

- ◆この用紙に必要事項をご記入していただき、弊社へFAXをお願いします。
- ◆ご注文内容を確認し、商品代金に送料、代引き手数料（代金引換の場合）を合計した金額をお電話にてご連絡させていただきます。※このご連絡をもって正式なご注文とさせていただきます。

お申し込み日	年 月 日()
お届け希望日時	年 月 日()午前中・12～14時・14～16時・16～18時・18～20時

- ◆お支払い方法 代金引換 銀行振込

※基本的には代金引換でのご注文となります。

銀行振込の場合、振込手数料はお客様ご負担とさせていただきますのでご了承ください。

- ◆ご注文者様

(ふりがな) お名前	()	電話番号	
ご住所	〒		

- ◆お届け先及びご注文内容 ※お届け先とご注文者様が同じ場合、同上とお書き下さい

(ふりがな) お名前	()	電話番号		
ご住所	〒			
商品番号	商品名	価格(税込み)	個数	備考
		円		
		円		
		円		
		円		
のし	要・不要	表書き()	名入れ()	

- ◆その他ご質問等

()